

UMOWA AGENCYJNA

zawarta w dniu w Krakowie, pomiędzy HARCTUR Sp. z o.o., 31-128 Kraków, ul. Karmelicka 43, reprezentowana przez Prezesa Spółki Zenona Czarnika zwanego dalej ORGANIZATOREM a:

Pełna nazwa Firmy

Adres (z kodem pocztowym)

Telefon Fax.....

E-mail.....

NIP Bank i nr konta

reprezentowanym przez

zwanym dalej AGENTEM.

1. ORGANIZATOR oświadcza, że posiada zaświadczenie organizatora turystyki wydane przez Marszałka Województwa Małopolskiego nr K/0798/99/140/2004.
2. ORGANIZATOR powierza AGENTOWI stałe pośrednictwo w sprzedaży imprez turystycznych w imieniu i na rzecz ORGANIZATORA a AGENT zobowiązuje się imprezy te sprzedawać według zasad ustalonych w niniejszej umowie.
3. ORGANIZATOR upoważnia AGENTA do pobierania od uczestników wpłat w wysokości i terminach ustalonych w „warunkach uczestnictwa”, jednocześnie AGENT zobowiązuje się do przestrzegania zasad wzajemnego rozliczenia z ORGANIZATOREM.
4. ORGANIZATOR upoważnia AGENTA do stałego zawierania umów o świadczenie usług turystycznych z klientami w imieniu i na rzecz ORGANIZATORA.

WARUNKI UCZESTNICTWA:

Określone przez ORGANIZATORA „warunki uczestnictwa” stanowią integralną część umowy i są ujęte w załączniku do niniejszej umowy.

ODPOWIEDZIALNOŚĆ ZA ORGANIZACJĘ IMPREZY:

ORGANIZATOR odpowiedzialny jest za solidne i fachowe przygotowanie imprez oraz przekazanie AGENTOWI wszelkich informacji i materiałów niezbędnych do ich sprzedaży.

OBOWIĄZKI AGENTA:

1. AGENT zobowiązuje się do rzetelnego informowania klientów o aktualnych programach imprez, cenach oraz warunkach uczestnictwa w imprezach ORGANIZATORA.
2. AGENT ma obowiązek sprzedaży imprez ORGANIZATORA według aktualnie obowiązujących cen, taryf i warunków sprzedaży BEZ PRAWA DOLICZANIA PROWIZJI (MARŻY).
3. AGENT zobowiązany jest zapoznać się przed sprzedażą z imprezami, programami, jak również instrukcjami sprzedaży, warunkami uczestnictwa oraz płatności.
4. AGENT zobowiązany jest do wykorzystania materiałów reklamowych zgodnie z przeznaczeniem i zleceniem ORGANIZATORA.
5. AGENT ponosi pełną odpowiedzialność finansową wobec ORGANIZATORA za nierzetelną informację o imprezach, za wadliwe zawarcie umowy z klientem oraz za niewykonanie lub nienależyte wykonanie obowiązków wynikających z niniejszej umowy.

DOKONYWANIE REZERWACJI:

1. Rezerwacja miejsc przez AGENTA musi mieć formę zgłoszenia pisemnego, zawierającego kompletne dane dotyczące klienta oraz imprezy, którą klient wybrał.
2. Przed dokonaniem sprzedaży AGENT powinien sprawdzić czy są wolne miejsca na daną imprezę (jeśli nie posiada miejsc w allotmencie).
3. Umowa powinna być sporządzona na druku ORGANIZATORA lub na innym druku zawierającym niezbędne dane klienta wraz ze wskazaniem Harctur Sp. z o.o. jako ORGANIZATORA imprezy. Druk ten powinien spełniać wymogi stosowane do art. 12 – 14 ustawy o usługach turystycznych.

REZYGNACJE:

1. W przypadku rezygnacji klienta z udziału w imprezie AGENT przyjmuje pisemną rezygnację i powiadamia o tym niezwłocznie ORGANIZATORA - a klienta obciąża kwotą zgodną z punktem „warunków uczestnictwa”.
2. Jako datę rezygnacji przyjmuje się datę otrzymania wiadomości pisemnej od AGENTA, zawierającej dane klienta oraz nazwę i termin imprezy, której dotyczy rezygnacja.

REKLAMACJE:

1. ORGANIZATOR upoważnia AGENTA do przyjmowania pisemnych reklamacji dotyczących imprez w terminie 7 dni od zakończenia imprezy i niezwłocznego przekazania ich ORGANIZATOROWI.
2. ORGANIZATOR rozpatruje reklamacje w terminie 30 dni od daty ich otrzymania.
3. Wszelkie zwroty pieniężne na rzecz klienta mogą być dokonane przez AGENTA po uprzednim uzgodnieniu z ORGANIZATOREM.

ZASADY ROZLICZEŃ ORAZ PROWIZJA:

1. Za wykonanie czynności AGENT otrzymuje prowizję w wysokości określonej przez organizatora osobnym komunikatem załączonym do aktualnej oferty.
2. AGENT wystawia ORGANIZATOROWI fakturę na prowizje za sprzedane miejsca, natomiast ORGANIZATOR wystawia fakturę na klienta.
3. AGENT pobiera od klienta zaliczkę wysokości 40 % wartości imprezy i w ciągu 7 dni przekazuje ORGANIZATOROWI na konto.
4. Na przysługującą prowizję AGENT wystawia ORGANIZATOROWI fakturę VAT i przesyła w momencie przekazania należności stanowiącej całość lub uzupełnienie całości kosztów imprezy (pomniejszonej o wysokość prowizji).
5. Całość należności za imprezę AGENT winien przekazać ORGANIZATOROWI najpóźniej na 30 dni przed imprezą. Wyjątek stanowi sprzedaż imprezy w terminie krótszym niż 30 dni, kiedy przyjęta należność winna być przekazana ORGANIZATOROWI w ciągu 3 dni od daty zgłoszenia sprzedaży.
6. W przypadku nie udokumentowania płatności AGENTA przed terminem wyjazdu klienta, ORGANIZATOR zastrzega sobie prawo niedopuszczenia klienta do udziału w imprezie. Skutki prawne wynikające z zaistniałej sytuacji obciążają w całości AGENTA.
7. W przypadku rezygnacji klienta z imprezy prowizja nie przysługuje.

POSTANOWIENIA KOŃCOWE:

1. Umowa nabiera mocy prawnej w momencie jej podpisania przez obie strony.
2. Umowa zawarta jest na czas nieokreślony, może być jednak wypowiedziana przez każdą ze stron w formie pisemnej z zachowaniem miesięcznego terminu wypowiedzenia.
3. Od chwili wypowiedzenia ORGANIZATOR nie przenosi na AGENTA prawa sprzedaży nowych świadczeń.
4. Po zakończeniu ważności umowy, zobowiązania obu stron pozostają nie zmienione, aż do momentu przeprowadzenia końcowego rozliczenia wszystkich wzajemnych zobowiązań.
5. W tym okresie AGENT zobowiązany jest zwrócić wszystkie materiały dostarczone przez ORGANIZATORA.
6. Rozliczenie końcowe nastąpi najpóźniej w ciągu 1 miesiąca od daty zakończenia ważności umowy.
7. Zmiany i uzupełnienia niniejszej umowy wymagają dla swej skuteczności formy pisemnej podpisania przez obie strony.
8. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają : Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o usługach turystycznych i w następnej kolejności Kodeks Cywilny.
9. Wszystkie spory wynikłe z niniejszej umowy załatwiane będą polubownie, a w przypadku braku porozumienia przez sąd właściwy dla ORGANIZATORA.
10. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Zgodnie z par. nr 18 Rozporządzenia Ministra Finansów z dn. 12.05.1993 r. Dz. U. nr. 39/93 poz. 176 oświadczamy, że:

1. Jesteśmy płatnikami podatku VAT, uprawnionymi do wystawienia i otrzymania faktur VAT.
3. Nasz numer identyfikacyjny NIP : 676 - 007- 66 - 21.

Jednocześnie upoważniamy Państwa do wystawiania faktur VAT bez naszego podpisu. Upoważnienie jest ważne na czas nieokreślony.

ORGANIZATOR

AGENT

Data